



Avv. Vittorio Bortoluzzi  
NOTAIO

Repertorio n. **204.651**

Raccolta n. **32.426**

**VERBALE DI ASSEMBLEA DI ASSOCIAZIONE**

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventuno, il giorno cinque del mese di agosto,

5 agosto 2021

alle ore undici e quaranta minuti.

Nel mio studio in Ancona, Corso Garibaldi n.78.

Avanti a me Avv. VITTORIO BORTOLUZZI, Notaio residente in ANCONA ed iscritto presso il Collegio Notarile di ANCONA, è comparso il signor:

- Morbidelli Riccardo, nato a Fano (PU) il 4 agosto 1951, domiciliato per la carica ove appresso, il quale dichiara di intervenire al presente atto nella qualità di Vice-Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione denominata "ASSOCIAZIONE PER LA DIFESA E L'ORIENTAMENTO DEI CONSUMATORI - MARCHE", in sigla "ADOC MARCHE", con sede in Ancona, Via Michelangelo n. 1, codice fiscale: 93023230420.

Detto comparente, della cui identità personale sono io Notaio certo, dichiara che in questo luogo e giorno si è riunita l'assemblea della predetta associazione per deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Modifica dello Statuto Sociale ai sensi del Dlgs 117/2017 per l'adeguamento al Codice del terzo Settore.

Assume la presidenza dell'assemblea in assenza del Presidente, il comparente, il quale invita me Notaio a far constare da pubblico verbale le deliberazioni che l'assemblea andrà ad adottare.

Al che aderisco io Notaio.

Il Presidente dà preliminarmente atto:

- che la presente assemblea è stata convocata a norma di legge e di statuto;
- che oggi, giorno fissato per la convocazione sono presenti tutti i soci e precisamente:
  - ADOC ANCONA, in persona del legale rappresentante signora Ciaffi Alessia;
  - ADOC MACERATA, in persona del legale rappresentante signor Ioannisci Gianluca;
  - ADOC PESARO, in persona del comparente medesimo quale legale rappresentante;
- che del consiglio direttivo è presente il medesimo comparente, quale Vice-Presidente, mentre è assente giustificato il Presidente signor Fioretti Graziano;
- che l'associazione non è dotata di organo di controllo;
- che, pertanto, la presente assemblea è regolarmente costituita e può validamente deliberare su quanto posto all'ordine del giorno.

Il Presidente, passando alla trattazione di quanto all'ordine del giorno, illustra all'assemblea i motivi che rendono necessario ed opportuno modificare lo statuto sociale in conformità al D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 - Codice del Terzo Settore.

Invita pertanto, l'Assemblea a deliberare in merito.

Esaurita la discussione, l'assemblea, all'unanimità,

**DELIBERA**

di adeguare lo statuto dell'Associazione al D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 - Codice del Terzo Settore, apportando tutte le necessarie modifiche e in particolare modificando la denominazione in "ADOC - ASSOCIAZIONE PER LA DIFESA E L'ORIENTAMENTO DEI CONSUMATORI MARCHE Associazione di Promozione Sociale" in breve "ADOC MARCHE APS", approvando il nuovo testo di statuto

**REGISTRATO A  
ANCONA**

il 9 agosto 2021  
al n. 7023 serie 1T  
Euro 245,00

sociale che il comparente mi consegna e che io allego al presente verbale sotto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale, omessane la lettura per espressa dispensa ricevutane da parte del medesimo comparente.

Il comparente dichiara che nel patrimonio dell'Associazione non sono compresi beni immobili o beni mobili registrati.

=== Null'altro essendovi da deliberare il Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore undici e cinquantacinque minuti.

== Richiesto io notaio ho ricevuto il presente verbale scritto in parte da persona di mia fiducia ed in parte da me Notaio, e da me letto al comparente che, a mia domanda, lo dichiara conforme a quanto deliberato dall'assemblea.

Occupava un foglio per numero quattro pagine e viene sottoscritto alle ore dodici (12).

**f.ti: Morbidelli Riccardo**

**f.ti: Vittorio Bortoluzzi segue sigillo.**



Avv. Vittorio Bortoluzzi  
NOTAIO

Allegato **A)** all'atto del 5.08.2021, Rep. n. **204.651/32.426** —

**STATUTO ADOC MARCHE**

**Art. 1** - Costituzione, sede, durata

E' costituita con sede in Ancona l'ADOC - ASSOCIAZIONE PER LA DIFESA E L'ORIENTAMENTO DEI CONSUMATORI MARCHE, Associazione di Promozione Sociale (per brevità ADOC MARCHE APS), l'associazione aderisce all'ADOC - ASSOCIAZIONE PER LA DIFESA E L'ORIENTAMENTO DEI CONSUMATORI APS.

L'ADOC MARCHE APS è l'associazione dei consumatori e degli utenti associati per la promozione sociale e per la difesa dei diritti nel rispetto dei principi affermati nella Costituzione Repubblicana, nei Trattati europei e dalla Carta dei Diritti Fondamentali dell'Unione Europea e secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 206/2005 e successive modifiche ed integrazioni e dal D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117 (da ora in avanti denominato anche CTS) e successive modifiche ed integrazioni.

L'ADOC MARCHE APS è indipendente da qualsiasi influenza di governo, di confessioni e di partiti politici. Non vi è alcuna incompatibilità tra l'adesione all'ADOC MARCHE APS e la partecipazione a associazioni politiche o sindacali, i cui statuti o programmi non siano in contrasto con gli scopi, obiettivi e contenuti del presente Statuto. L'Associazione svolge attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e

di utilità sociale. L'Associazione ha sede legale ad Ancona,  
Via Michelangelo 1, Codice Fiscale 93023230420.-----

La durata dell'Associazione è illimitata.-----

**Art. 2 - Scopi, obiettivi e attività di interesse generale**-----

L'Associazione ha come scopo esclusivo la tutela dei diritti  
e degli interessi dei consumatori e degli utenti, in  
un'ottica di sostenibilità economica, sociale, ambientale e  
consumerista e di miglioramento della qualità della vita. In  
particolare l'Associazione intende perseguire in favore dei  
propri associati, di loro familiari e di terzi, avvalendosi  
in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri  
associati, i seguenti scopi ed obiettivi:-----

1) promuovere e tutelare i diritti umani, civili, sociali  
e politici, nonché i diritti dei consumatori e degli utenti  
delle attività di interesse generale di cui all'art. 5  
lettera w del CTS, promuovere le pari opportunità e le  
iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di  
cui all'art. 27 della legge 8 marzo 2000 n. 53 ed i gruppi di  
acquisto solidale di cui all'art. 1, comma 266, della legge  
24 dicembre 2007, n. 244;-----

2) promuovere la conciliazione come strumento di  
composizione delle controversie, attivando ogni eventuale  
azione giudiziaria, compresa la costituzione di parte civile  
e l'azione collettiva nelle forme e nelle sedi opportune  
secondo quanto previsto dalla normativa vigente per la tutela

dei diritti e degli interessi individuali e collettivi, patrimoniali e non patrimoniali, del cittadino consumatore, risparmiatore ed utente;

3) stimolare le istituzioni, nazionali ed internazionali, e tutte le forze economiche, sociali, politiche e finanziarie che operano nel settore del consumo e dei servizi per garantire e rafforzare i diritti dei consumatori e degli utenti;

4) [da statuto nazionale] è competente su tutte le materie disciplinate nelle leggi regionali per la difesa e l'orientamento dei consumatori e per l'attuazione dei principi espressi nel presente Statuto;

5) promuove tutte le iniziative necessarie a realizzare gli obiettivi dell'Associazione a favore dei consumatori, degli utenti e risparmiatori nella Regione;

6) è preposta alla gestione dei rapporti e al confronto con l'Ente Regione;

7) esplica attività di ricerca, elaborazione, sintesi e scelta delle politiche consumeristiche di carattere regionale;

8) promuove lo sviluppo della bilateralità, del confronto, del dialogo e della risoluzione extragiudiziale delle controversie;

9) svolge compiti di coordinamento, orientamento e controllo delle realtà organizzative e amministrative delle

ADOC APS Provinciali;-----

10) in raccordo con la ADOC APS nazionale è responsabile della gestione sulla formazione, sull'attività mutualistica e solidaristica, sul terzo settore, sull'attività no profit ed il volontariato con particolare riguardo allo sviluppo dell'impegno nel servizio civile;-----

11) promuovere e favorire l'associazionismo, il volontariato e ogni forma di attività di utilità sociale a favore degli associati o di terzi;-----

12) contrastare, in attuazione dei diritti costituzionali concernenti l'uguaglianza di dignità e pari opportunità, ogni forma di discriminazione nei confronti dei consumatori e cittadini che, per cause di età, di difetti psichici, fisici o funzionali, religiosi, di appartenenza a gruppi etnici, di orientamento sessuale e di identità di genere, di specifiche condizioni socio-economiche e reddituali, di cultura o di altra causa, siano in condizione di marginalità sociale;-----

13) accertare e promuovere la pluralità, la trasparenza e la correttezza dell'informazione ai consumatori da parte degli attori economici, la corretta certificazione della qualità e della sicurezza dei beni e servizi offerti e la tutela della privacy e dei dati personali, promuovere e stipulare accordi e convenzioni che consentano concreti risparmi o altre convenienze per gli associati e per i

consumatori; promuovere e diffondere la cultura consumeristica, il consumo responsabile e lo sviluppo sostenibile, sia nei confronti delle imprese e istituzioni sia nei confronti dei consumatori e utenti, anche al fine di migliorare la qualità della vita e di tutelare, in ogni forma, il diritto alla salute dei cittadini;—————

14) promuovere sia la tutela dell'ambiente, anche in un'ottica di prevenzione delle calamità naturali, che la sicurezza della viabilità e delle infrastrutture di trasporto, nei confronti di qualsiasi soggetto;—————

15) per conseguire gli obiettivi statuari l'ADOC MARCHE APS potrà promuovere e patrocinare interventi, studi, progetti e attività di ricerca, corsi e progetti di formazione e studio, conferenze, dibattiti, convegni e seminari nonché editare ogni tipo di pubblicazione e ogni genere di attività di divulgazione finalizzati allo sviluppo delle competenze sociali, economiche e culturali dei consumatori, utilizzando fonti di finanziamento previste da leggi e/o programmi di finanza locale, nazionale, comunitaria (anche attraverso l'istituzione di appositi partenariati), oppure quelle provenienti da Enti o da privati con finalità affini a quelle dell'Associazione, attraverso gruppi di acquisto o la bilateralità con soggetti pubblici e privati;—————

16) sviluppare il dialogo e il confronto con tutti gli

attori economici e stimolare a livello comunitario, nazionale e regionale un'attività legislativa e regolamentare che tuteli i diritti e gli interessi dei consumatori e degli utenti, favorendo l'informazione e l'educazione dei consumatori sui propri diritti fondamentali e su come tutelarli;

17) promuovere e tutelare i diritti e gli interessi individuali e collettivi patrimoniali e non patrimoniali dei consumatori ed utenti, ivi compresi i risparmiatori e i contribuenti, nei confronti di qualsiasi soggetto. Tutelare il risparmio con riguardo all'offerta al pubblico da parte degli intermediari dei servizi bancari, finanziari ed assicurativi. L'attività di ADOC MARCHE APS sarà orientata sul piano informativo, preventivo (anche nella fase precontrattuale e contrattuale), circa la salvaguardia del superiore principio della trasparenza. Per raggiungere lo scopo l'ADOC MARCHE APS potrà effettuare monitoraggi sui predetti servizi al fine di informare i cittadini dell'eventuale esistenza di prodotti e servizi non adeguati a determinate fasce di clientela. Inoltre potrà istituire anche sportelli virtuali attraverso i siti web della struttura nazionale e territoriale. Avrà la possibilità di promuovere anche azioni all'Arbitro Bancario e Finanziario per le controversie sui servizi bancari e all'Arbitro delle Controversie Finanziarie per tutelare gli investitori. Potrà,



inoltre, promuovere con ogni mezzo consentito dalla legge attività di prevenzione del fenomeno dell'usura e del sovra- indebitamento ad ogni livello e sotto qualsiasi forma si presenti, anche attraverso forme di tutela, prevenzione, assistenza ed informazione, attivando o partecipando ad iniziative di solidarietà in favore degli usurati e dei sovra-indebitati;\_\_\_\_\_

18) garantire la vigilanza sugli standard di qualità dell'erogazione e dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi di interesse pubblico, anche se erogati da privati;—

19) promuovere azioni e ricorsi in sede amministrativa e giurisdizionale, al fine di ottenere un uso corretto dei mezzi pubblicitari, di eliminare forme di pubblicità ingannevole, pratiche commerciali scorrette e garantire la sicurezza e la qualità dei prodotti e dei beni di consumo, la tutela della salute e dell'ambiente. \_\_\_\_\_

20) promuovere azioni preventive e giurisdizionali a tutela dei cittadini in ipotesi di reati commessi in ambiente informatico e telematico e di cyberbullismo e/o di azioni di contrasto nel gioco d'azzardo patologico;\_\_\_\_\_

21) partecipare alla definizione del miglioramento continuo di tutti gli aspetti che concorrono ad accrescere il benessere individuale dei consumatori;\_\_\_\_\_

22) promuovere la formazione di proprie strutture territoriali e la costituzione di una rete di assistenza e

supporto ai consumatori, prevedendo anche la possibilità di partecipare in Istituti, Enti, Organizzazioni, Fondazioni, Associazioni e Comitati nazionali ed internazionali che abbiano scopi e obiettivi analoghi a quelli dell'Associazione;—————

23) promuovere accordi o convenzioni stipulati con imprese o associazioni d'impresa, che non siano incompatibili con gli interessi dei consumatori, finalizzati alla tutela dei medesimi e degli associati. Eventuali contributi, relativi a tali accordi o convenzioni devono essere dettagliatamente riportati in bilancio, secondo quanto previsto dall'art. 3 comma g, del decreto n. 260 del 21 dicembre 2012 del MISE;——

24) l'ADOC MARCHE APS, ove ritenuto opportuno per il conseguimento dei suddetti obiettivi statutari, potrà stringere alleanze, intraprendere rapporti e aderire ad altre organizzazioni italiane, comunitarie e internazionali, che si prefiggano scopi analoghi.—————

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del CTS attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti che, in ottemperanza a quanto previsto dal CTS, verranno definiti con apposito decreto interministeriale; la loro individuazione sarà successivamente operata da parte del Consiglio Nazionale.—————

**Art 3 - Associati**—————

L'Associazione è costituita dagli associati. Possono far parte dell'ADOC MARCHE APS le persone fisiche o associazioni, enti del terzo settore o associazioni o enti senza scopo di lucro che condividono le finalità dell'Associazione e si impegnano ad accettare e rispettare lo Statuto, i regolamenti interni e le decisioni assunte dagli organi statutari.—————

L'associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.—————

Gli associati iscritti all'ADOC MARCHE APS partecipano alla vita associativa; tutti gli associati possono essere eletti alle cariche associative ed esercitare il diritto di voto per eleggere gli organi associativi in modo libero e democratico in qualsiasi istanza o livello dell'Associazione in regola con il pagamento della quota associativa.—————

Gli associati possono partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione; prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee; possono esaminare i libri associativi tenuti presso la sede delle strutture, previa richiesta scritta da far pervenire almeno 30 giorni prima.—————

Chi intende iscriversi può presentare domanda presso tutte le sedi dell'Associazione e deve compilare e sottoscrivere una

scheda di adesione. La richiesta si intende accolta con il rilascio della tessera e che viene stampata e distribuita esclusivamente dall'ADOC APS Nazionale, e che può essere trasmessa anche on-line.

In caso di rigetto della richiesta, la struttura territoriale comunicherà in forma scritta entro 30 giorni, le motivazioni del rigetto; il richiedente potrà chiedere, entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione di rigetto, che il collegio dei Probiviri si pronunci sulla propria istanza.

L'iscrizione comporta per il nuovo associato il versamento della quota annuale e di altre contribuzioni eventualmente richieste per il godimento dei servizi associativi. Tali contributi sono finalizzati alle esigenze di tutela dei consumatori e debbono rispecchiare lo spirito solidaristico dell'Associazione. Eventuali abusi saranno sanzionati dagli organi competenti.

La modalità di iscrizione è disciplinata attraverso il regolamento sul tesseramento approvato in sede di Direzione Nazionale con cadenza almeno annuale, con la tracciabilità economica e anagrafica, così come previsto dall'art. 3 comma 4 del Decreto Ministeriale del MISE del 21 dicembre 2012.

L'iscrizione che non rispetti tali requisiti è da considerarsi nulla.

La qualità di associato si perde per morte, recesso notificato per iscritto che ha effetto immediato, morosità,

per provvedimento di esclusione.\_\_\_\_\_

Può essere escluso l'associato che venga meno agli obblighi derivanti dal presente statuto o che danneggi in qualsivoglia modo gli interessi della associazione o compia azioni incompatibili con i fini della medesima, quando non osservi le disposizioni dell'atto costitutivo, dello statuto, dei regolamenti e delle decisioni assunte dagli organi statutari, o quando danneggi in qualunque modo o tenti di danneggiare gli scopi, l'immagine e gli interessi dell'associazione.

L'associato escluso può presentare ricorso al Collegio dei Probiviri entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione del provvedimento di esclusione. Nel caso in cui l'associato rivesta incarichi regionali o nazionali il provvedimento di esclusione è comunque adottato dalla Direzione e il ricorso contro il provvedimento di esclusione va presentato al Collegio dei Probiviri con le stesse modalità.\_\_\_\_\_

La decadenza per morosità è deliberata, entro il mese successivo, per l'associato che non abbia adempiuto al versamento della quota associativa entro il 31 dicembre.\_\_\_\_\_

Gli associati che cessano di appartenere all'Associazione non possono richiedere i contributi versati e devono corrispondere quelli maturati, né hanno alcun diritto sul Patrimonio dell'Associazione.\_\_\_\_\_

**Art. 4-** Costituzione e Organi \_\_\_\_\_

L'ADOC MARCHE APS è costituita dalle strutture territoriali,  
da persone fisiche o giuridiche. \_\_\_\_\_

L'associazione coordina nella regione e nella provincia  
capoluogo di regione, tutte le ADOC associate, svolgendo  
compiti analoghi a quelli che il nazionale assolve su tutto  
il territorio in conformità degli scopi istitutivi indicati  
all'art.2 del presente Statuto. \_\_\_\_\_

Promuove inoltre tutte le iniziative necessarie a realizzare  
gli obiettivi dell'Associazione per la politica dei  
consumatori nella Regione. \_\_\_\_\_

Sono Organi dell'ADOC MARCHE APS: \_\_\_\_\_

- l'Assemblea; \_\_\_\_\_
- la Direzione; \_\_\_\_\_
- la Segreteria; \_\_\_\_\_
- il Presidente; \_\_\_\_\_
- il Vice Presidente; \_\_\_\_\_
- il Collegio dei Probiviri; \_\_\_\_\_
- il Tesoriere; \_\_\_\_\_
- eventuale Collegio dei Sindaci Revisori-Organo di  
Controllo. \_\_\_\_\_

**Art. 5 - Assemblea** \_\_\_\_\_

L'Assemblea è validamente costituita con la presenza della  
metà più uno dei associati, in proprio o per delega, e in  
seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati  
presenti, in proprio o per delega. Gli associati delegati

possono farsi rappresentare per delega scritta, da altro associato che non può disporre di più di tre deleghe oltre la propria. Spetta al Presidente dell'Assemblea, che può delegare ad una commissione per la verifica dei poteri, constatare la regolarità delle deleghe, definire i sistemi di votazione e stabilire il diritto di intervento.—————

All'Assemblea spettano i poteri deliberativi. L'Assemblea si riunisce ordinariamente ogni quattro anni per il rinnovo delle cariche sociali e l'elezione dei delegati all'Assemblea Nazionale dell'Associazione, secondo le norme regolamentari ispirate a principi di elettività e democraticità. L'Assemblea è convocata a cura del Presidente con avviso pubblico di 15 giorni prima della data della riunione secondo criteri e forme idonee ad assicurare la conoscibilità e per favorire la loro partecipazione. Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei voti dei presenti e in caso di parità prevale il voto del Presidente. L'Assemblea elegge i componenti della Direzione.—————

**Art. 6- Direzione** —————

La Direzione è l'organo di direzione. Esso è composto da non meno di tre e non più di sette membri eletti dall'Assemblea. Si riunisce almeno due volte l'anno e comunque ogni volta che lo ritenga opportuno il Presidente o quando ne faccia richiesta motivata 1/3 dei componenti. Le delibere della Direzione sono prese a maggioranza dei voti dei presenti e in

	caso di parità prevale il voto del Presidente. I compiti	
	della Direzione sono:_____	
	- definire le linee strategiche dell'azione dell'ADOC	
	MARCHE APS sul territorio;_____	
	- approvare il rendiconto o il bilancio consuntivo (a	
	seconda di quanto previsto dall'art. 13 secondo comma del	
	CTS) entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio e depositarne	
	copia conforme entro e non oltre 30 giorni presso la sede	
	della Presidenza. Il deposito dovrà avvenire inderogabilmente	
	entro il termine ultimo previsto per legge del 30 giugno di	
	ogni anno (ex art. 48 comma 3 del CTS); _____	
	- approvare il bilancio preventivo;_____	
	- vigilare sulla corretta attuazione, nel proprio ambito	
	territoriale, delle delibere regionali verificandone	
	l'applicazione;_____	
	- sanzionare gli associati o i dirigenti che violano	
	l'art. 3 dello Statuto;_____	
	- deliberare sull'espulsione degli associati in base	
	all'art. 3 del presente Statuto;_____	
	- eleggere a livello:_____	
	<input type="checkbox"/> il Presidente,_____	
	<input type="checkbox"/> il Vice Presidente,_____	
	<input type="checkbox"/> il Tesoriere,_____	
	<input type="checkbox"/> il Collegio dei Probiviri (su richiesta),_____	
	<input type="checkbox"/> il Collegio dei Sindaci Revisori-Organo di Controllo	



(eventuale).\_\_\_\_\_

Il potere di rappresentanza attribuito a livello regionale agli amministratori per quanto di loro competenza territoriale è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.\_\_\_\_\_

**Art. 7 - Presidente** \_\_\_\_\_

Il Presidente è eletto dall'Assemblea ed ha la rappresentanza legale, processuale e negoziale dell'Associazione a livello regionale, per quanto di sua competenza e per quanto da lui compiuto. Rimane in carica quattro anni e può essere rieletto.\_\_\_\_\_

Il Presidente:\_\_\_\_\_

- convoca la Segreteria, la Direzione e l'Assemblea;\_\_\_\_\_
- presiede e cura l'esecuzione delle deliberazioni adottate dalla Segreteria, dalla Direzione e dall'Assemblea;—
- assicura il coordinamento delle attività della Segreteria e della Direzione con le direttive di ordine generale emanate dagli organi centrali dell'Associazione.——

Il Presidente può delegare alcune funzioni, in via temporanea o permanente, al Vice Presidente. In caso di impedimento o assenza le funzioni del Presidente sono assunte dal Vice Presidente.\_\_\_\_\_

**Art. 8 - Vice Presidente**\_\_\_\_\_

Il Vice Presidente affianca il Presidente nell'esercizio della sua attività, viene eletto dalla Direzione, dura in carica quattro anni ed è rieleggibile. Non esiste incompatibilità tra l'incarico di Vice Presidente dell'ADOC APS Regionale e l'incarico di Vice Presidente dell'ADOC APS Provinciale. Egli adempie alle funzioni ai sensi dell'art. 18 ultimo capoverso. \_\_\_\_\_

**Art 9 - Il Collegio dei Sindaci Revisori-Organo di Controllo -**

Il Collegio dei Sindaci Revisori-Organo di controllo è l'organo di controllo contabile la cui nomina è obbligatoria ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 30 del CTS. \_\_\_\_\_

Esso è composto da 3 (tre) componenti effettivi e 2 (due) supplenti eletti dalla Direzione. Il Collegio elegge nel suo seno il Presidente. L'incarico di revisore dei conti è incompatibile con altre cariche sociali. \_\_\_\_\_

I componenti del Collegio dei Sindaci Revisori-Organo di Controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del c.c., devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del c.c. I predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. \_\_\_\_\_

Il Collegio dei Sindaci Revisori-Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del Dlgs 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto

organizzativo, amministrativo e contabile e del suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale dei conti. Il Collegio dei Sindaci Revisori- Organo di Controllo esercita inoltre il compito di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche ed utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci. \_\_\_\_\_

I componenti del Collegio dei Sindaci Revisori- Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari. \_\_\_\_\_

I compiti del Collegio dei Sindaci Revisori- Organo di Controllo sono: \_\_\_\_\_

- controllare la regolarità dei documenti contabili di tutte le sedi presenti nel proprio territorio; \_\_\_\_\_

- redigere e presentare le rispettive relazioni al rendiconto annuale e sull'attività svolta. \_\_\_\_\_

Il Presidente partecipa alle riunioni della Direzione e della Segreteria. \_\_\_\_\_

**Art. 10-** Collegio dei Proibiviri \_\_\_\_\_

Il Collegio dei Probiviri è organo giudicante ed è eletto

dalla Direzione, in caso di richiesta motivata. Esso è

composto da tre membri effettivi e da due membri supplenti.

Il Collegio elegge nel suo seno il Presidente e i componenti

del Collegio non possono ricoprire altre cariche sociali.——

Il Collegio dei Probiviri giudica:——

- sui ricorsi avverso i provvedimenti riguardanti

l'associato;——

- sui conflitti di competenza tra gli organi dell'ADOC

APS regionale e le sedi presenti nel proprio territorio.——

**Art. 11 - Tesoriere** ——

Il Tesoriere è eletto dalla Direzione ed è l'organo garante

del controllo delle compatibilità tra i mezzi disponibili e

le spese, nonché della contabilità e regolarità degli atti

amministrativi. Partecipa alle riunioni della Segreteria con

voto consultivo.——

**Art. 12 - Il Patrimonio**——

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dai beni mobili

ed immobili comunque acquisiti.——

Le entrate dell'Associazione sono costituite da quote e

contributi degli associati, da eventuali erogazioni,

donazioni, lasciti e liberalità, da contributi dello Stato,

delle Regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni

pubblici finalizzati al sostegno di specifici e documentati

programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari, da

contribuiti dell'Unione Europea e di organismi internazionali, da sottoscrizioni volontarie, e da ogni altra entrata proveniente all'Associazione in ragione dei fini perseguiti. I proventi delle attività dell'Associazione non possono, in nessun caso, essere divisi fra gli associati, anche in forme indirette. All'Associazione è fatto obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

**Art. 13** - Destinazione del patrimonio ed assenza di scopo di lucro

1. Il patrimonio dell'ADOC MARCHE APS, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

2. Ai fini di cui al comma 1, è vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.-

**Art. 14** - Scritture contabili e bilancio

L'ADOC MARCHE APS redige il bilancio di esercizio formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto finanziario, con l'indicazione, dei proventi e degli oneri, dell'ente e dalla

relazione di missione che illustra le poste di bilancio,

l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità

di perseguimento delle finalità statutarie.-----

Il bilancio di cui al comma 1 deve essere redatto in

conformità alla modulistica definita con decreto del Ministro

del Lavoro e delle Politiche Sociali. Il bilancio è

sottoposto all'esame del Collegio dei Sindaci Revisori-Organo

di Controllo ed è approvato dalla Direzione entro sei mesi

dalla fine di ogni esercizio. Analoga procedura viene

adottata per il bilancio preventivo. I documenti approvati

saranno trascritti sul libro dei verbali e saranno depositati

e consultabili presso la sede. Il bilancio dovrà essere

depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo

Settore con le modalità e nei termini previsti dal CTS.-----

**Art. 15 - Bilancio sociale**-----

Nei casi previsti dalla normativa vigente, deve essere

redatto il Bilancio Sociale secondo quanto previsto dall'art.

14 del CTS e successive modificazioni, con le modalità e nei

termini previsti dalla normativa stessa. Il Bilancio Sociale

deve essere pubblicato nel sito internet dell'Associazione ed

insieme ad esso gli eventuali emolumenti, compensi o

corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti

degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti

nonché agli associati. Il Bilancio Sociale va depositato

presso il Registro Unico del Terzo Settore entro i termini

previsti dalla normativa vigente. \_\_\_\_\_

**Art. 16 - Libri sociali obbligatori** \_\_\_\_\_

L'Associazione si dota dei libri sociali obbligatori previsti dalla normativa vigente ed in particolare con riferimento all'art. 15 del CTS. Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali facendone richiesta al Presidente dell'Associazione, che provvederà ad indicare il giorno e l'orario nel quale è possibile accedere al luogo dove sono conservati. I volontari che svolgono la loro attività in maniera continuativa sono iscritti in un apposito registro tenuto anche con modalità elettroniche. \_\_\_\_\_

**Art.17 - Scioglimento dell'Associazione** \_\_\_\_\_

Lo scioglimento dell'Associazione per cessazione dell'attività o per qualunque altra causa deve essere deliberato dall'Assemblea con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli aventi diritto di voto. \_\_\_\_\_

In caso di scioglimento, l'Assemblea nomina uno o più liquidatori e determina le modalità di liquidazione del patrimonio sociale e la sua devoluzione ai sensi dell'art. 9 del CTS. \_\_\_\_\_

In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo del competente ufficio afferente al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (di cui all'art. 45, comma 1, del CTS), e salva diversa destinazione imposta dalla

legge, ad altre associazioni di promozione sociale o altri enti del terzo settore non lucrativi socialmente utili aventi scopi analoghi a quelli indicati nel presente statuto o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità dal parere sono nulli.

L'obbligatorietà del parere vincolante di cui al precedente capoverso avrà efficacia dall'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore

**Art. 18 - Volontariato e attività di volontariato**

L'ADOC MARCHE APS può avvalersi di volontari nello svolgimento delle proprie attività ed è tenuta ad iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Il volontario è una persona che, per sua libera scelta, svolge attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'ADOC APS, tramite il quale svolge l'attività, soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per



l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni

preventivamente stabilite dall'ente medesimo. Sono in ogni

caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario. —————

Ai fini di cui al comma 3, le spese sostenute dal volontario

possono essere rimborsate anche a fronte di

un'autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del decreto

del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150

euro mensili e l'organo sociale competente deliberi sulle

tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali

è ammessa questa modalità di rimborso. —————

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma

di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro

rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario

è associato o tramite il quale svolge la propria attività

volontaria. —————

Ai fini del CTS non si considera volontario l'associato che

occasionalmente coadiuvi gli organi sociali nello svolgimento

delle loro funzioni. —————

**Art. 19** - Regolamento di attuazione dello Statuto —————

L'Associazione può dotarsi di un Regolamento di attuazione

dello Statuto. Il regolamento è deliberato dalla Direzione a

maggioranza su proposta del Comitato di Presidenza. —————

Gli organi statutari si impegnano ad attuarlo e rispettarlo. —

**Art. 20** - Disposizioni finali —————

Per quanto non previsto nel presente statuto, si applica quanto disposto dal codice del Terzo settore e successive modificazioni e, in quanto compatibili, si applicano le norme del Codice civile e le relative disposizioni di attuazione, nonché la normativa specifica di settore. Per quanto non è riconducibile al CTS e successive modificazioni, al Codice civile, alle relative disposizioni di attuazione e alla normativa specifica di settore, decide l'Assemblea a maggioranza assoluta dei partecipanti. \_\_\_\_\_

**f.ti: Morbibelli Riccardo** \_\_\_\_\_

**f.ti: Vittorio Bortoluzzi.** \_\_\_\_\_

Io sottoscritto Avv.Vittorio Bortoluzzi, Notaio residente in Ancona,  
iscritto nel Ruolo del Distretto Notarile di Ancona,  
certifico, ai sensi dell'art. 22 del C.A.D. e dell'art 68-ter L.N.,  
che la presente copia su supporto informatico è conforme all'originale,  
cartaceo conservato nella mia raccolta.

Ancona, 9/8/2021.

F.to Vittorio Bortoluzzi